

Αγαπητοί γονείς,

Η Γ' τάξη κατά τη φετινή σχολική χρονιά θα πραγματοποιήσει 3ήμερη εκπαιδευτική επίσκεψη στην **Κέρκυρα**.

Η μετακίνηση θα πραγματοποιηθεί με **τουριστικό λεωφορείο και πλοίο**, με το τουριστικό γραφείο **Apollo Travel Services** (Τηλ. 2310225000) με ημερομηνία / ώρα αναχώρησης την **Κυριακή 11/05/2025 στις 07.45** και ημερομηνία / εκτιμώμενη ώρα επιστροφής την **Τρίτη 13/05/2025 γύρω στις 20.30**.

Κόστος εκδρομής: 129 € με ημιδιατροφή (ξενοδοχείο GRAND ROYAL BOUTIQUE)

(δεν συμπεριλαμβάνονται: δημοτικός φόρος ξενοδοχείου και επισκέψεις σε χώρους ιστορικού/πολιτιστικού ενδιαφέροντος)

Εφόσον επιτρέπετε τη συμμετοχή του παιδιού σας στην εκπαιδευτική επίσκεψη, θα πρέπει να διαβάσετε το επισυναπτόμενο ενημερωτικό σημείωμα για τους κανονισμούς συμμετοχής των παιδιών στην επίσκεψη και ακολούθως να προσκομίσετε στο σχολείο **Υπεύθυνη Δήλωση συναίνεσης και των δύο γονέων/κηδεμόνων**, η οποία **πρέπει να υπογραφεί από εσάς ενώπιον της Διευθύντριας του σχολείου ή μέσω της υπηρεσίας gov.gr ή ενώπιον υπαλλήλου ΚΕΠ (σε οποιαδήποτε άλλη περίπτωση)**. Με την προσκόμιση τουλάχιστον μίας εκ των δύο **Υπεύθυνων Δηλώσεων στο σχολείο**, παρακαλούμε να καταβάλετε ως προκαταβολή και το **ποσό των 50€ το αργότερο μέχρι την Τετάρτη 18/12/2024**.

✓ Εάν προσέλθετε στο σχολείο ή μεταβείτε σε ΚΕΠ, σας παρακαλούμε να συμπληρώσετε και να υπογράψετε την Υπεύθυνη Δήλωση που θα βρείτε στη διεύθυνση:

<https://drive.google.com/file/d/1InMdhQnk-1gbTdfKh1uRsdAB2cK5cZ-v/view?usp=sharing>

Εάν δεν διαθέτετε εκτυπωτή, σας παρακαλούμε να πείτε στο παιδί να ζητήσει την Υπεύθυνη Δήλωση σε έντυπη μορφή, από τη Γραμματεία του σχολείου.

✓ Εάν χρησιμοποιήσετε την υπηρεσία Υπεύθυνη Δήλωση (μέσω gov.gr), σας παρακαλούμε να αντιγράψετε και να επικολλήσετε στην πλατφόρμα gov.gr το παρακάτω κείμενο:

1. *Επιτρέπω τη συμμετοχή του παιδιού μου που φοιτά στο τμήμα του 1^{ου} Γυμνασίου Πεύκων, στην 3ήμερη εκπαιδευτική επίσκεψη που θα πραγματοποιηθεί στην Κέρκυρα στο πλαίσιο εκπαιδευτικών επισκέψεων που υλοποιούνται σύμφωνα με την Υ.Α. 20883/ΓΔ4/12-02-2020 (ΦΕΚ 456 τ.Β'/2020). Η μετακίνηση θα πραγματοποιηθεί με τουριστικό λεωφορείο και πλοίο, με το τουριστικό γραφείο Apollo Travel Services με ημερομηνία / ώρα αναχώρησης την Κυριακή 11/05/2025 στις 07.45 και ημερομηνία / εκτιμώμενη ώρα επιστροφής την Τρίτη 13/05/2025 γύρω στις 20.30.*

2. *Ο/η γιος/κόρη μου δεν πάσχει από κάποια μακροχρόνια ασθένεια, η οποία χρειάζεται φαρμακευτική αγωγή (πχ. άσθμα, αλλεργία, διαβήτης κ.τ.λ.). Σε αντίθετη περίπτωση, παραθέτω πληροφορίες για το πρόβλημα που αντιμετωπίζει, τη φαρμακευτική αγωγή που χρειάζεται να ακολουθηθεί, και βεβαιώνω ότι ο/η γιος/κόρη μου θα έχει μαζί του/της τα απαραίτητα φάρμακα. Σε περίπτωση μη ενημέρωσης του σχολείου, η ευθύνη για τυχόν επιπλοκές, θα βαρύνει αποκλειστικά εμένα.*

ΑΣΘΕΝΕΙΑ : ΤΗΛ. ΕΚΤ.ΑΝΑΓ. (π.χ. γιατρού):

ΑΠΑΙΤΟΥΜΕΝΑ ΦΑΡΜΑΚΑ:

ΕΝΕΡΓΕΙΕΣ ΣΕ ΠΕΡΙΠΤΩΣΗ ΑΝΑΓΚΗΣ:

3. **Διάβασα και συμφωνώ με τους κανονισμούς της εκπαιδευτικής επίσκεψης όπως αυτοί αναγράφονται στο αριθμ. 910/13-12-2024 έγγραφο του 1^{ου} Γυμνασίου Πεύκων.**

Τέλος, σας παρακαλούμε να συμπληρώσετε το κινητό τηλέφωνο του παιδιού στην παρακάτω φόρμα, ώστε να το έχουμε στη διάθεσή μας, κατά τη διάρκεια της εκπαιδευτικής επίσκεψης, σε περίπτωση που παραστεί ανάγκη.

<https://docs.google.com/forms/d/e/1FAIpQLSfhv-qbrDzNQAndxi9Zb89M881tTIAeQ9YxnEoXImLoQ7Mo-w/viewform?vc=0&c=0&w=1&flr=0>

Με εκτίμηση

Από τη Διεύθυνση του 1^{ου} Γυμνασίου Πεύκων

Οδηγίες για έκδοση Υπεύθυνης Δήλωσης (μέσω gov.gr)

Μεταβαίνετε στη σελίδα:

<https://www.gov.gr/ipiresies/polites-kai-kathemerinoteta/psephiaka-eggrapha-gov-gr/ekdose-upeuthunes-deloses>

Αφού εκδώσετε την Υπεύθυνη Δήλωση, την αποστέλλετε με email στο email του σχολείου mail2@gym-pefkon.thess.sch.gr.



ΕΛΛΗΝΙΚΗ ΔΗΜΟΚΡΑΤΙΑ
ΥΠΟΥΡΓΕΙΟ ΠΑΙΔΕΙΑΣ, ΘΡΗΣΚΕΥΜΑΤΩΝ ΚΑΙ ΑΘΛΗΤΙΣΜΟΥ
ΠΕΡΙΦΕΡΕΙΑΚΗ Δ/ΝΣΗ ΠΡΩΤ. & ΔΕΥΤΕΡ. ΕΚΠ/ΣΗΣ
ΚΕΝΤΡΙΚΗΣ ΜΑΚΕΔΟΝΙΑΣ
Δ/ΝΣΗ ΔΕΥΤΕΡΟΒΑΘΜΙΑΣ ΕΚΠ/ΣΗΣ ΔΥΤ. ΘΕΣ/ΝΙΚΗΣ
1ο ΓΥΜΝΑΣΙΟ ΠΕΥΚΩΝ

Αγ. Γεωργίου & Τριών Ιεραρχών
570 10 Πεύκα - Θεσσαλονίκη
Τηλ.: 2310 674659 – 2310 673944
E-MAIL: mail@gym-pefkon.thess.sch.gr
Πληροφορίες: Χρυσάνθη Τζικούδη – Παπαγεωργίου

Θεσσαλονίκη, 13/12/2024
Αρ. πρωτ. 910

ΠΡΟΣ

Τους γονείς/κηδεμόνες των
μαθητών/τριών της Γ' τάξης
που θα συμμετέχουν στην
3ήμερη εκπαιδευτική επίσκεψη
στην **ΚΕΡΚΥΡΑ**

Θέμα: «Ενημερωτικό σημείωμα για τους κανονισμούς της 3ήμερης εκπαιδευτικής επίσκεψης της
Γ' τάξης στην **Κέρκυρα**»

Αγαπητοί γονείς/κηδεμόνες,

Με το παρόν έγγραφο σας ενημερώνουμε για την εκπαιδευτική επίσκεψη που θα πραγματοποιηθεί στην **Κέρκυρα**, στο πλαίσιο εκπαιδευτικών επισκέψεων σύμφωνα με την Υ.Α. 20883/ΓΔ4/12-02-2020 (ΦΕΚ 456 τ.Β'/2020). Η εκπαιδευτική επίσκεψη θα πραγματοποιηθεί με **τουριστικό λεωφορείο και πλοίο**, με το τουριστικό γραφείο **Apollo Travel Services** (Τηλ. 2310225000) με ημερομηνία / ώρα αναχώρησης την **Κυριακή 11/05/2025 στις 07.45** και ημερομηνία / εκτιμώμενη ώρα επιστροφής την **Τρίτη 13/05/2025 γύρω στις 20.30**.

Κόστος εκδρομής: 129 € με ημιδιατροφή (ξενοδοχείο **GRAND ROYAL BOUTIQUE**)

(δεν συμπεριλαμβάνονται: φόρος ξενοδοχείου και επισκέψεις σε χώρους ιστορικού/πολιτιστικού ενδιαφέροντος)

Κανονισμοί Εκδρομής:

Κατά τη διάρκεια της εκδρομής, όλοι οι μαθητές/τριες υποχρεούνται να ακολουθούν τους παρακάτω κανόνες:

1. Οι μαθητές/τριες συμμορφώνονται με τις οδηγίες του/της αρχηγού και των συνοδών εκπαιδευτικών, οι οποίοι έχουν την ευθύνη για την ομαλή διεξαγωγή της εκδρομής.
2. **ΔΕΝ ΕΠΙΤΡΕΠΟΝΤΑΙ:**
 - ✓ Η ενοικίαση ή χρήση οποιουδήποτε τροχοφόρου ή πλωτού μέσου.
 - ✓ Η κατοχή ή κατανάλωση οινοπνευματωδών ποτών, το κάπνισμα και η χρήση εθιστικών ουσιών.
 - ✓ Η απομάκρυνση από τους χώρους της επίσκεψης χωρίς προηγούμενη ενημέρωση του αρχηγού ή των συνοδών εκπαιδευτικών.
 - ✓ Η αδικαιολόγητη καθυστέρηση στις ώρες συγκέντρωσης.
 - ✓ Το κολύμπι σε θάλασσα, λίμνη ή πισίνα.
 - ✓ Η πρόκληση φασαρίας, συγκρούσεων ή ζημιών στο ξενοδοχείο ή οπουδήποτε αλλού.
3. Σε περίπτωση παραβίασης των παραπάνω κανόνων, οι γονείς/κηδεμόνες θα ενημερωθούν άμεσα και ενδέχεται να κληθούν να καλύψουν τα έξοδα αποκατάστασης ζημιών ή πρόωρης επιστροφής του/της μαθητή/τριας.
4. Σε περίπτωση ακύρωσης της συμμετοχής, η επιστροφή χρημάτων (μέρους ή όλου του ποσού) θα διευθετηθεί μέσω του τουριστικού γραφείου.

Η Διευθύντρια

Χρυσάνθη Τζικούδη - Παπαγεωργίου
Πληροφορικός - Μαθηματικός