

ΦΥΛΛΟ ΕΡΓΑΣΙΑΣ Β.4.1.Μ11

Βασική Μορφοποίηση Υπολογιστικού Φύλλου

Τι θα μάθουμε σήμερα:

- Να αλλάζουμε τη γραμματοσειρά και το μέγεθος γραμματοσειράς των δεδομένων
- Να αλλάζουμε το χρώμα της γραμματοσειράς των δεδομένων και του φόντου του κελιού
- Να εφαρμόζουμε, στο περιεχόμενο κελιών, μορφοποίηση με **έντονη γραφή**, *πλάγια γραφή*, απλή υπογράμμιση και διπλή υπογράμμιση
- Να μορφοποιούμε κελιά, ώστε να εμφανίζουν αριθμούς με συγκεκριμένο αριθμό δεκαδικών ψηφίων, στυλ ημερομηνίας, σύμβολο νομισματικής μονάδας ή ποσοστό
- Να αντιγράψουμε τη μορφοποίηση ενός κελιού σε άλλο.



Δραστηριότητες Εμπέδωσης

1. Να ενεργοποιήσετε την εφαρμογή υπολογιστικών φύλλων.
2. Να ανοίξετε το βιβλίο εργασίας **Κρυπτόλεξο.xlsx** από τον φάκελο με το **ΥΛΙΚΟ**.
3. Να επιλέξετε το κελί **C1** από το φύλλο εργασίας **Puzzle** και να εφαρμόσετε στο περιεχόμενό του τα πιο κάτω:
 - Γραμματοσειρά **Comic Sans MS**
 - **Μπλε χρώμα** γραμματοσειράς
 - **Έντονη γραφή**
 - **Υπογράμμιση**
 - Μέγεθος γραμματοσειράς **16 στιγμών**
4. Να εντοπίσετε από το κρυπτόλεξο τη λέξη **ΨΑΡΙ** και να εφαρμόσετε στα κελιά που περιέχουν τα γράμματα της λέξης του τα πιο κάτω:
 - **Κόκκινο χρώμα** γραμματοσειράς
 - **Πλάγια γραφή**
 - Μέγεθος γραμματοσειράς **14 στιγμών**
 - **Διπλή υπογράμμιση**
 - **Κίτρινο χρώμα** γεμίσματος
5. Να αντιγράψετε τη μορφοποίηση (**Format Painter**) του κελιού **C1** στο κελί **C16**.
6. Να επιλέξετε το φύλλο εργασίας **ΑΛΦΑ**.
7. Να μετατρέψετε τα δεδομένα της περιοχής κελιών **B4:B7** σε **χρηματικό ποσό** με σύμβολο το **Ευρώ (€)**.
8. Να μετατρέψετε τα δεδομένα της περιοχής κελιών **C4:C7** σε **ποσοστά (%)**.
9. Να μετατρέψετε τα δεδομένα της περιοχής κελιών **D4:D7** σε **δεκαδικούς αριθμούς** με τρία (3) δεκαδικά ψηφία.

10. Να αλλάξετε τη μορφή της ημερομηνίας στο κελί **B9**, ώστε να εμφανίζεται ως **31/3/21**.
11. Να αποθηκεύσετε το βιβλίο εργασίας στον φάκελό σας με το όνομα **FE11.xlsx**.

**Δραστηριότητες Αξιολόγησης**

12. Να επιλέξετε το φύλλο εργασίας **Cars**.
13. Να επιλέξετε το κελί **A1** και να εφαρμόσετε στο περιεχόμενό του τα πιο κάτω:
- Γραμματοσειρά Arial
 - **Πράσινο χρώμα γραμματοσειράς**
 - **Έντονη γραφή**
 - **Διπλή υπογράμμιση**
 - Μέγεθος γραμματοσειράς 15 στιγμών
14. Στην περιοχή κελιών **A5:E5** να εφαρμόσετε τα πιο κάτω:
- **Πλάγια γραφή**
 - **Απλή υπογράμμιση**
 - **Μπλε χρώμα γραμματοσειράς**
 - **Πορτοκαλί χρώμα γεμίσματος**
15. Να αντιγράψετε τη μορφοποίηση του κελιού **A1** στο κελί **A3**.
16. Να μορφοποιήσετε τις ημερομηνίες της περιοχής κελιών **B6:B9**, ώστε ο μήνας να αναγράφεται με το όνομά του στα **Αγγλικά** (π.χ. 15 January 2019).
17. Να μετατρέψετε τα δεδομένα της περιοχής κελιών **C6:C9** σε **χρηματικό ποσό** με σύμβολο τη **Λίρα (£)**.
18. Να μετατρέψετε τα δεδομένα της περιοχής κελιών **D6:D9** σε **ποσοστά (%)**.
19. Να μορφοποιήσετε τα δεδομένα της περιοχής κελιών **E6:E9**, ώστε να εμφανίζουν **διαχωριστικό στις χιλιάδες** και να μην περιέχουν δεκαδικά ψηφία.
20. Να αποθηκεύσετε τις αλλαγές που κάνατε στο βιβλίο εργασίας σας και να το κλείσετε.
21. Να τερματίσετε και την εφαρμογή υπολογιστικών φύλλων.

+ Επιπρόσθετες Δραστηριότητες

22. Να λύσετε τις ασκήσεις των υποενοτήτων **Αριθμοί/Ημερομηνίες** και **Περιεχόμενα Κελιών** της ενότητας **Μορφοποίηση** του λογισμικού Testware εάν υπάρχει στο εργαστήριό σας.