

ΦΥΛΛΟ ΕΡΓΑΣΙΑΣ B.4.1.M4

Διαχείριση Κελιών (2)

Τι θα μάθουμε σήμερα:

- ✦ Να αντιγράφουμε κελιά
- ✦ Να μετακινούμε κελιά
- ✦ Να χρησιμοποιούμε το εργαλείο αυτόματης συμπλήρωσης (AutoFill).



Δραστηριότητες Εμπέδωσης

1. Να ενεργοποιήσετε την εφαρμογή υπολογιστικών φύλλων.
2. Να ανοίξετε το βιβλίο εργασίας **Εξετάσεις.xlsx** από τον φάκελο με το **ΥΛΙΚΟ**.
3. Να επιλέξετε το φύλλο εργασίας **Νέα Ελληνικά**.
4. Να μετακινήσετε το περιεχόμενο του κελιού **C2** στο κελί **B2**.
5. Να μετακινήσετε την περιοχή κελιών **B7:E24** μια γραμμή πιο κάτω.
6. Να πληκτρολογήσετε στην κενή γραμμή που έχει δημιουργηθεί τα εξής στοιχεία:
ΑΜ: **3011**, Επώνυμο: **Ιωάννου**, Όνομα: **Αδαμαντία**, Βαθμός: **19**.
7. Χρησιμοποιώντας το εργαλείο αυτόματης συμπλήρωσης (**AutoFill**), στην περιοχή κελιών **A5:A23** να συμπληρώσετε τους αριθμούς **1** μέχρι **19**.
8. Να αντιγράψετε την περιοχή κελιών **A1:E25** του φύλλου εργασίας **Νέα Ελληνικά** και να την επικολλήσετε στην ίδια περιοχή του φύλλου εργασίας **Ιστορία**.
9. Να διαγράψετε τώρα το περιεχόμενο της περιοχής κελιών **E5:E23**, που περιέχει τους βαθμούς του μαθήματος της **Ιστορίας**. Οι βαθμοί του μαθήματος θα συμπληρωθούν όταν ο φιλόλογος κ. Μιχαήλ διορθώσει τα γραπτά!!!
10. Να αποθηκεύσετε το βιβλίο εργασίας στον φάκελό σας με το όνομα **FE4.xlsx**.



Δραστηριότητες Αξιολόγησης

11. Να επιλέξετε το φύλλο εργασίας **Πρωτεύσαντες**.
12. Να αντιγράψετε τα στοιχεία των δύο μαθητών που πήραν 20 στο μάθημα των Νέων Ελληνικών και να τα επικολλήσετε αντίστοιχα στις θέσεις **A6:E6** και **A7:E7** του φύλλου εργασίας **Πρωτεύσαντες**.
13. Να μετακινήσετε το περιεχόμενο του κελιού **D3** του φύλλου εργασίας **Πρωτεύσαντες** στο κελί **B3**.

14. Να επιλέξετε τώρα το φύλλο εργασίας **Βραβεία**.
15. Ο σύνδεσμος γονέων έχει την πολιτική να βραβεύει τους πρώτους 10 μαθητές του σχολείου με χρηματικό έπαθλο. Ο πρώτος παίρνει 100 ευρώ, ο δεύτερος 90 και κάθε θέση πιο κάτω 10 λιγότερα από την προηγούμενη. Χρησιμοποιώντας το εργαλείο αυτόματης συμπλήρωσης (AutoFill), να συμπληρώσετε τα έπαθλα στην περιοχή κελιών **E4: E13**. Τα έπαθλα είναι 100, 90, 80, 70, 60, 50, 40, 30, 20, 10.
16. Να αποθηκεύσετε τις αλλαγές που κάνατε στο βιβλίο εργασίας σας και να το κλείσετε.
17. Να τερματίσετε και την εφαρμογή υπολογιστικών φύλλων.

+ Επιπρόσθετες Δραστηριότητες

18. Να λύσετε τις ασκήσεις της υποενότητας **Αντιγραφή, Μετακίνηση, Διαγραφή κελιών** της ενότητας **Κελιά** του λογισμικού Testware εάν υπάρχει στο εργαστήριό σας.



Δραστηριότητες για το Σπίτι

19. Να δημιουργήσετε ένα **νέο βιβλίο εργασίας** στο σπίτι και χρησιμοποιώντας το εργαλείο αυτόματης συμπλήρωσης (AutoFill), να γράψετε τα ακόλουθα:
- (α) Τους **αριθμούς** 100, 95, 90 μέχρι 0.
 - (β) Τις **ημέρες** Sunday, Monday μέχρι Saturday.
 - (γ) Τις **ημερομηνίες** 01/01/2021 μέχρι 31/01/2021.
20. Να δημιουργήσετε ένα **νέο βιβλίο εργασίας** και να αντιγράψετε και να επικολλήσετε σε αυτό όλα όσα γράψατε στη **δραστηριότητα 19**.